



# Dofinansowane przez Unię Europejską



## REGULAMIN REKRUTACJI NA STAŻE ZAWODOWE W RAMACH PROGRAMU ERASMUS +

dla uczniów Zespołu Szkół im. Jana Wyżykowskiego kształcących się w zawodach:

**technik teleinformatyk, technik automatyk, technik elektronik**

**na lata szkolne 2024-2027**

### § 1.

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu Akredytacji Erasmusa+.
2. Projekt ten jest realizowany w ramach programu **Erasmus +** w dziedzinie edukacji, szkoleń, młodzieży i sportu na lata 2021-2027, w sektorze "Kształcenie i Szkolenia Zawodowe" w ramach Akcji 1: "Mobilność Edukacyjna" i jest w 100% finansowany w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+.
3. Projekt realizujemy przy współpracy z organizacją partnerską: „**EU Mobility Sverige**” ze Szwecji.
4. Czas trwania projektu: 02.09.2024 – 30.03.2026
5. Rekrutacja na odbycie stażu zawodowego w Szwecji jest skierowana do uczniów zawodów: technik teleinformatyk, technik automatyk oraz technik elektronik w ramach programu Erasmus+.
6. Staż w Szwecji będzie trwał 4 tygodnie.
7. Uczniowi można przyznać prawo do wyjazdu na staż w ramach programu mobilności tylko jeden raz.

### § 2.

#### Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w Zespole Szkół im. Jana Wyżykowskiego w Głogowie.
2. Projekt jest w 100% finansowany w ramach EFS UE.
3. Projekt skierowany jest do uczniów klas IV i V technikum.

### § 3.

#### Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja "grupy projektowej" z chętnych uczennic i uczniów prowadzona będzie w następujących terminach przez Zespół Rekrutacyjny:



# Dofinansowane przez Unię Europejską



GRUPA	DATA MOBILNOŚCI	ILOŚĆ UCZNIÓW	KIERUNKI KSZTAŁCENIA	DATA PRZEPROWADZENIA REKRUTACJI
1.	04.11-29.11.2024	15 uczniów	technik teleinformatyk, technik automatyk	05.09-13.09.2024
2.	08.09- 03.10.2025	15 uczniów	technik teleinformatyk, technik automatyk, technik elektronik	17.02-28.02.2025

2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
  - a) koordynator projektu,
  - b) kierownik kształcenia praktycznego,
  - c) nauczyciel języka angielskiego.
3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.
4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem ZS im. Jana Wyżykowskiego w Głogowie.
5. Proces rekrutacji obejmuje:
  - a) złożenie formularza zgłoszeniowego o zakwalifikowanie do udziału w projekcie wraz z wymaganymi dokumentami **do ostatniego dnia terminu rekrutacji** w sekretariacie szkoły,
  - b) akceptację wniosku przez Komisję Rekrutacyjną.
6. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:
  - a) formularz zgłoszeniowy;
  - b) zgodę rodziców – w przypadku ucznia niepełnoletniego (załącznik nr 2);
  - c) zgodę na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4).
7. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej, zostaną one umieszczone na tablicy informacyjnej w szkole oraz na stronie internetowej szkoły.
8. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku, gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Zakwalifikowanie ucznia na zagraniczne staże zawodowe zostanie dokonane na podstawie skali punktowej, a mianowicie:
  - a) Oceny z języka angielskiego/ punkty:
    - celująca lub bardzo dobra/ 20 pkt
    - dobra/ 15 pkt



## Dofinansowane przez Unię Europejską



- dostateczna/ 10 pkt
- pozostałe oceny – 0 pkt
- b) Oceny zachowania / punkty:
  - wzorowa/ 12 pkt
  - bardzo dobra/ 8 pkt
  - dobra/ 4 pkt
  - poprawna i niżej/ 0 pkt
- c) Średniej ocen z przedmiotów zawodowych/ punkty:
  - 5,0 i powyżej / 20 pkt
  - Od 4,5 do 4,99 / 17,5 pkt
  - od 4,0 do 4,49 / 15 pkt
  - od 3,5 do 3,99 / 12,5 pkt
  - od 3,0 do 3,49 / 10 pkt
  - od 2,5 do 2,99 / 7,5 pkt
  - od 2,0 do 2,49 / 5 pkt
- d) Praca na rzecz szkoły wraz z promocją szkoły: 0-5 pkt
- e) Wsparcie osób o mniejszych szansach, takich jak zamieszkiwanie na terenach wiejskich, posiadanie niepełnosprawności, bardzo trudna sytuacja rodzinna, należenie do mniejszości etnicznej lub narodowej, uchodźcy wojenni (osoby z tej grupy muszą stanowić przynajmniej 20% uczestników): 3-10 pkt

10. Każdy uczeń/uczennica będzie posiadał swoją „Indywidualną Kartę Rekrutacyjną” (**załącznik nr 3**), która będzie wypełniana w czasie obradowania Komisji Rekrutacyjnej. Pozwoli ona w sposób przejrzysty i sprawiedliwy wyłonić najlepszych kandydatów.

11. Przy przystępowaniu do procesu rekrutacji uczeń lub opiekun prawny wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 4**).

12. Brak podpisanego ww. oświadczenia powoduje, że uczeń nie może być uczestnikiem projektu.

13. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

14. Każdy uczeń klasy IV i V kształcący się we wskazanym w rekrutacji kierunku kształcenia do określonego wyjazdu może wziąć udział w zajęciach objętych projektem.

15. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

16. Każdy uczestnik po zakończonej procedurze rekrutacyjnej ma prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji, ma także prawo do wglądu do swoich dokumentów rekrutacyjnych. Wniosek ten będzie rozpatrzony w terminie do 3 dni roboczych przez Dyrektora Szkoły.

17. Ze względu na konieczność wyrównania szans na uczestnictwo w projekcie uczniom ze wszystkich wspomnianych kierunków kształcenia, a także na ograniczenia wynikające z konieczności



# Dofinansowane przez Unię Europejską



zapewnienia miejsca praktyk wyznacza się następujące limity obowiązujące w jednym terminie wyjazdu:

- maksymalna liczba uczniów kształcących się w jednym zawodzie: 10
- minimalna liczba uczniów kształcących się w jednym zawodzie: 2

W przypadku, gdy nie będzie wystarczającej liczby chętnych w danym zawodzie, minimalna liczba uczestników nie ma zastosowania.

## § 4.

### Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- a) nieodpłatnego udziału w mobilności (realizacja staży zawodowych w Irlandii), na które się zakwalifikował,
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- c) bezpłatnego udziału w przygotowaniach do wyjazdu (oferowanych w ramach projektu kursach i szkoleniach),
- d) otrzymania materiałów promocyjnych,
- e) otrzymania pomocy dydaktycznych do zajęć,
- f) otrzymania zaświadczeń i certyfikatów po zakończeniu mobilności.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- a) uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował (podpisy w dziennikach praktyk zawodowych),
- b) wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia,
- c) do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciel ustawowy),
- d) niesprzedawania materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w projekcie,
- e) przestrzegania zasad ujętych w Statucie Szkoły.

3. Uczestnik mobilności zobowiązuje się do wykonywania zadań edukacyjnych podczas oraz po okresie stażu zawodowego wskazanego w § 3. **Zasady rekrutacji uczestników projektu.**

## §5

### Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:



# Dofinansowane przez Unię Europejską



- a) Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZS w Głogowie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
- b) Rezygnacja po zakwalifikowaniu do projektu jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
- c) W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

## § 6

### Postanowienia końcowe

Wszyscy uczniowie z grupy docelowej zostaną zapoznani z „Regulaminem Rekrutacji na staże zawodowe w ramach programu Erasmus+” (Potwierdzenie zapoznania się z regulaminem: **załącznik nr 5**).

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.

Niniejszy regulamin zatwierdza i zmienia wnioskodawca, czyli organizacja YIT lub ZS im. J. Wyżykowskiego.

Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.

Ostateczna interpretacja Regulaminu Rekrutacji należy do Koordynatora Projektu.

Sporządził Koordynator Projektu: Arkadiusz Flaga .....

podpis

przy współpracy z Dyrektorem Szkoły: Joanna Jacenik.....

pieczęć i podpis

Głogów, 04.09.2024 rok